



TÖÖINSPEKTSIOON



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks

Mis aasta algusest töötervishoiu ja tööohutuse korralduses muutus?

Piret Kaljula

Töökeskonna konsultant

Teemad

- Töökeskkonnaspetsialisti pädevus
- Juhendamine, väljaõpe, töötamine ja nende registreerimine
- Tööõnnetuste uurimine

Töökeskkonnaspetsialist

- Töökeskkonnaspetsialist on **töökeskkonnaalaste teadmiste ja oskustega** töötaja, keda tööandja on volitanud ettevõttes täitma töötervishoiu- ja tööohutusalaalseid kohustusi.
- Nimetatud töötaja puudumisel peab tööandja kasutama **pädevat** ettevõttevälist spetsialisti.
- Tööandja võib ise täita töökeskkonnaspetsialisti kohustusi, kui tal on **töökeskkonnaalased teadmised ja oskused**.

Pädevus

- Selleks, et töökeskkonnaspetsialist oleks pädev peab ta vähemalt:
 - tundma töötervishoidu ja tööohutust reguleerivaid õigusakte
 - omama teadmisi töökeskkonna ohuteguritest
 - olema teadlik ohuteguri mõju vähendamiseks kasutatavatest abinõudest
 - olema teadlik töötervishoiu ja tööohutuse tagamiseks rakendatavate abinõudest
 - olema kursis töövahendite ohutuse ja töövahendite ohutu kasutamisega
 - tundma ettevõtte töötingimusi

Juhendamise ja väljaõppe osad

- Juhendamine
- Väljaõpe
- Tööle asumine
- Ülaltoodu registreerimine

- Juhendamiste kord?

Juhendamine enne tööle asumist

Juhendamise käigus tehakse eelkõige teatavaks:

- ettevõtte töötervishoiu ja tööohutuse nõuded ning töökeskkonnavoliniku ja töökeskkonnaspetsialisti kontaktandmed;
- töökeskkonna riskide hindamise tulemused, sealhulgas töötaja töökeskkonna ohutegurid, terviseriskid ja tervisekahjustuste vältimiseks rakendatavad abinõud;
- tehtava töö ja kasutatava töövahendi ohutusnõuded;
- ergonoomiliselt õiged tööasendid ja -võtted;
- ühis- ja isikukaitsevahendite kasutamine;
- tegutsemine tervisekahjustuse korral, sealhulgas esmaabi andmise juhised, esmaabivahendite kasutamine ja nende asukoht, hädaabinumber 112 ning esmaabiandja kontaktandmed;
- elektri- ja tuleohutusnõuded;
- õnnetusohu ja õnnetusjuhtumi korral käitumise juhised, töökohal kasutatavad ohumärguanded, evakuatsioonipääsude ja -teede ning tulekustutusvahendite asukohad;
- keskkonna saastamisest hoidumise juhised.

Väljaõpe

- Tööandja korraldab töötajale töökohal väljaõppe ohutute töövõtete omandamiseks, võttes muu hulgas arvesse töötaja töö eripära ja ohtlikkust.
- Väljaõppe tuleb korraldada kõikidele töötajatele.
- Kõik tööd, töökohad ja töövahendid on erinevad seega väljaõppe on õigustatud ka siis, kui asutakse tööle samalaadsel töökohal.

Tööle lubamine

- Tööandja lubab töötaja tööle, kui ta on veendunud, et töötaja tunneb ettevõtte tervishoiu ja tööohutuse korraldust ning oskab ohutuid töövõtteid praktikas rakendada.

Juhendamise ja väljaõppe kordamine

Tööandja peab töötaja juhendamist ja väljaõpet vajalikus osas ja mahus kordama, kui:

- muutub ettevõtte tervishoiu ja tööohutuse korraldus;
- muutuvad töötaja tööülesanded või tööandja annab töötaja kasutusse uue töövahendi või tehnoloogia;
- töötaja on **pikka aega** töölt eemal viibinud;
- töötaja rikkus tööohutuse nõudeid ja see põhjustas või oleks võinud põhjustada õnnetusjuhtumi, sealhulgas tööõnnetuse;
- töötaja, tööandja või Tööinspektsioon peab seda vajalikuks.

Registreerimine

- Tööandja registreerib juhendamise ja väljaõppe toimumise kuupäeva ja sisu kirjalikult või **kirjalikku taasesitamist võimaldavas** vormis.
- Töötaja kinnitab juhendamist ja väljaõpet kirjalikult või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.
- Kui seaduses on sätestatud tehingu kirjalikku taasesitamist võimaldav vorm, peab tehing olema tehtud **püsivat kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil** ja sisaldama tehingu teinud isikute nimesid, kuid ei pea olema omakäeliselt allkirjastatud /TsÜS § 79/.

Miks on vajalik registreerida?

- Vajadus kontrollida, kas kõiki töötajaid on vajalike juhendite alusel juhendatud.
- Vajadus tõendada, et juhendamised ja väljaõpe on korraldatud – haldusmenetlus, kahju hüvitamise nõue (tööõnnetus, kutsehaigestumine)

Tööõnnetuse ja kutsehaigestumise uurimine ning registreerimine

- Tööõnnetuse uurimise tulemuste kohta tuleb raport koostada juhul, kui tööõnnetuse tagajärg on ajutine töövõimetus, raske kehavigastus või surm.
- Raport/akt esitada tööinspektsioonile ja kannatanule.
- Tööinspektsioon uurib vajaduse korral tööõnnetusi ja kutsehaigestumisi. Tööinspektsioon ei uuri tööõnnetust, millega seoses toimub kriminaalmenetlus.

Tööõnnetuse raport

1. TÖÖANDJA ANDMED

(renditöötajaga juhtunud tööõnnetuse korral kasutajaettevõtte andmed)

TÖÖANDJA NIMI																
REGISTRIKOOD																
TÖÖÕNNETUSE TOIMUMISE AADRESS																
ERALDI ASUVA STRUKTUURIÜKSUSE NIMETUS																
TÖÖANDJA TÖÖTAJATE ARV KOKKU																
TÖÖTAJATE ARV STRUKTUURIÜKSUSES																
TÖÖÕNNETUSEGA SEOTUD TEGEVUSALA																
TÖÖÕNNETUSEGA SEOTUD TEGEVUSALA KOOD																
TELEFON																
E-POST																

4. TÖÖÕNNETUSE ASJAOLUDE KIRJELDUS

Töötamiskoht:

Tööprotsess:

Kasutatud töövahend:

Kannatanu tegevus tööõnnetuse hetkel:

Vigastuse vahetu tekitaja:

5. PÕHJUSED, MIS VIISID TÖÖÕNNETUSENI

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> PUUDULIK VÄLJAÕPE VÕI JUHENDAMINE | <input type="checkbox"/> ISIKUKAITSEVAHENDITE PUUDUMINE |
| <input type="checkbox"/> PUUDULIK TÖÖKESKKONNA SISEKONTROLL | <input type="checkbox"/> ISIKUKAITSEVAHENDITE MITTEKASUTAMINE |
| <input type="checkbox"/> TÖÖOHUTUSNÕUETE RIKKUMINE TÖÖTAJA POOLT | <input type="checkbox"/> ÜLEVÄSIMUS |
| <input type="checkbox"/> TÖÖOHUTUSNÕUETE RIKKUMINE TEISE TÖÖTAJA POOLT | <input type="checkbox"/> <u>LIIKLUSSEADUSE</u> RIKKUMINE TÖÖTAJA POOLT |
| <input type="checkbox"/> OHTLIKE KEMIKAALIDE KASUTUSNÕUETE RIKKUMINE | <input type="checkbox"/> <u>LIIKLUSSEADUSE</u> RIKKUMINE TEISE ISIKU POOLT |
| <input type="checkbox"/> EHTISE, TÖÖRUUMI VÕI LIIKUMISTEE MITTEVASTAVUS NÕUETELE | <input type="checkbox"/> JOOBESISEISUND, PÕHJUSTATUD ALKOHOLI, NARKOOTIKUMI VÕI |
| <input type="checkbox"/> TÖÖVAHENDI MITTEVASTAVUS OHUTUSNÕUETELE | PSÜHHOTROOPSE AINE TARVITAMISEST |



TÖÖINSPEKTSIOON

Küsimusi?

Mina tänan!

Piret Kaljula

piret.kaljula@ti.ee