

## **Avalik esinemine**

### **Õppekava**

#### **Täienduskoolitusasutuse nimetus**

Koiv Invest OÜ, reg. nr. 11517964

#### **Õppekava nimi**

Avalik esinemine

#### **Õppekavarühm**

Turundus, müük, juhtimine, suhtlemine

#### **Õppe kogumaht (akadeemilistes tundides)**

6 akadeemilist tundi auditoorset õpet

#### **Sihtgrupp**

Suur- ja väikeettevõtjad, avaliku sektori juhid ja kommunikatsioonijuhid ning kommunikatsioonispetsialistid, turundusjuhid, müügijuhid, turundusspetsialistid, turundusassistendid ja müügiassistendid, teenindusjuhid, sekretärid ja juhiabid ning kõik, kellel on soov omandada süsteemselt teadmisi turunduses, müügis, avalikus esinemises.

#### **Õppe alustamise tingimused**

Kursusel osalejal ei ole vajalik varasem kogemus arvuti ja mobiilseadmete kasutamisel.

#### **Õppe eesmärk**

Õppe eesmärk on anda teadmisi avaliku esinemise tehnikatest, samuti teadmisi sellest, mis aitavad võisegavad kõnelejal olla tema ise ja mis aitavad või segavad sõnumil kuulajani/vaatajani jõudmast.

#### **Õpiväljundid**

Koolituse läbinu saab teadmisi:

- Kuidas kaotada ebamugavustunne esinemisel, kuidas saavutada enesekindlus?
- Kuidas ületada takistusi, mis meid esinemise situatsioonis hakkavad kammitsema ja meid muutma teisteks inimesteks?
- Kuidas kaotada „hirm kohtuotsuse“ eest?
- Miks tihti öeldud tõde ei loe ja ei mõju?
- Miks on mõnda kõnelejat raske jälgida?
- Miks ei tule õiged sõnad kohe meelde?

- Kuidas kaotada aja defitsiit?
- Millest toitub veenvus?

## **Õppesisu**

Koolitusel läbitakse järgmised teemad:

- Kõnelemine ja esinemine
- Kõnelemine kui suhtlemine
- Kõnelemine kui eneseväljendus
- Kõnelemine kui dialoog
- Hääl ja keha
- Kuulamine

## **Õppemeetodid**

Loeng, praktikum ja koolitusel osalejate spetsiifilistele küsimustele vastamine

## **Iseseisev töö**

Koolitusel etteantud ülesannete lahendamine koolituspäeva jooksul.

## **Õppematerjalide loend**

Koolitaja poolt koostatud temaatiline õppematerjal edastatakse paberkujul programmis osalejale koolitusel

## **Nõuded õpingute lõpetamiseks**

Õpingute lõpetamise eelduseks on osalemine 6-tunnisel koolituspäeval ning etteantud ülesannete lahendamine.

## **Hindamise meetodid ja hindamiskriteeriumid**

- Avaliku esinemise teadmiste ülesanded – Koolituspäeva läbiviia korraldab teadmiste testi ja elektrooniline testisüsteem hindab, kas ülesanded on tehtud vajalikul tasemel. Koolituse läbiviia kontrollib elektroonilise testisüsteemi tulemusi.

## **Koolituse läbimisel väljastatav dokument (tunnistus või tõend)**

- Tunnistus, kui õppija võttis õppetööst osa täies mahus ja vastab teadmiste testis esitatud küsimustele vähemalt 50% õigesti
- Tõend, kui õppija võttis õppetööst osa osaliselt ja vastab teadmiste testis esitatud küsimustele õigesti alla 50%. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud õpitundide arvule.

## **Koolitajate kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- ja töökogemuse kirjeldus**

**Martin Veinmann** - näitleja ja lavakõne õppejõud, kõne- ja eneseväljendust käsitleva raamatu „Vajadus olla mõistetav“ autor. Martin Veinmann on andnud üle 500 kõne- ja esinemiskoolituse nii era- kui ka avaliku sektori ettevõtetele ja asutustele.

### **Õppemaksu tasumine ja tagastamine**

- Õppemaks tuleb tasuda esitatud arve alusel, arvel kirjeldatud maksetähtajaks.
- Kui arvel kirjeldatud maksetähtajaks pole kogu summa tasutud, siis on Koiv Invest OÜ-l õigus osalejale Tunnistus või Tõend mitte väljastada.
- Koolitusest loobumise korral palume sellest teada anda [info@heateenindus.ee](mailto:info@heateenindus.ee)
- Koolitusest loobumisel peale registreerumisperioodi lõppu tagastatakse 80% koolitusprogrammi maksumusest.
- Tunnistuse väljastamise eelduseks on koolitusprogrammis osalemine 100% ulatuses.
- Tõendi väljastamise eelduseks on koolitusel osalemine 80% ulatuses.
- Koiv Invest OÜ jätab endale õiguse teha õppeplaanis ja teemades ajakohaseid muudatusi. Väheste registreerujate tõttu on meil õigus kursus ära jätta või edasi lükata. Programmi registreerunud teavitatakse konkreetse koolituspäeva ära jäämisest või edasi lükkumisest viivitamatult. Ärajäänud koolituspäeva eest tasutud summa makstakse tagasi või kantakse soovi korral üle mõne järgneva koolituse osavõtutasuks.

### **Vaidluste lahendamise kord**

Vaidlused lahendatakse kokkuleppe teel. Kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlused Harju Maakohtus.

### **Õppekeskkonna kirjeldus**

- Koolitusruumid asuvad Euroopa hotelli konverentsikeskuses, Paadi 5, Tallinn. Kõik kasutatavad koolitusklassid vastavad kaasaegsetele nõuetele. Koiv Invest OÜ jätab endale õiguse asendada Hestia Hotel Euroopa hotellis paiknevaid koolitusruume samaväärse koolitusruumiga mõnes teises koolitus- või konverentsikeskuses.
- Igaks temaatiliseks koolituspäevaks on ette valmistatud elektrooniline õppematerjal.
- Koiv Invest OÜ tagab igale koolitusprogrammis osalejale 1-2 kohvipausi ja lõunasöögi.
- Koolituspäevadel on võimalik kasutada koolituse kestel toimivat internetiühendust.
- Õppeklassid on varustatud koolitusvahenditega (dataprojektor, sülearvuti, tahvel, markerid, helisüsteem, kirjutusvahendid, märkmepaberid jm).
- Koolitusgruppide suurused on erinevad, sõltuvalt koolituse sisust.

### **Õppeprogrammide ja õppekavade kvaliteedi tagamine**

#### **Koolitusprogrammi ja koolituspäevade kvaliteedi tagamise eeldus**

- Koiv Invest OÜ on Eesti juhtiv internetiturunduse teemaliste avatud koolituste korraldaja.
- Koiv Invest OÜ korraldab Eesti ettevõtete ja asutuste juhtidele ning spetsialistidele suunatud tööalast täienduskoolitust aastast 2008.
- Koiv Invest OÜ juhatuse liige on tegelenud avatud koolituste ja konverentside valdkonnas aastast 1997.

- Koiv Invest OÜ poolne kvaliteedi tagamise eeldus on Koiv Invest OÜ poolt väljatöötatud õppekorralduse ja kvaliteedi tagamise alused, mis kuvatakse koolituste veebilehel.
- Igal koolitusel võimaldatakse koolitusel osalejatel anda koolitajale ja koolituse korraldusele tagasisidet

#### **Koolitajate kvaliteedi tagamine**

- Koolitajad omavad pikaajalist koolitaja töö kogemust, tuntust ja aktsepteeringut klientide-sihtrühmade hulgas.
- Koolitajate töö tulemust hinnatakse koolituse järgselt osalejate kirjaliku tagasiside põhjal. Vajadusel tehakse koolitajatele parandus- ja täiendustepanekuid.

#### **Õppekeskkonna kvaliteedi tagamine**

- Koolitusprogramm on <http://www.turundustreff.ee> kodulehel vähemalt 1 kuu enne kursuse toimumise algust. Koolitusprogrammi ja erinevatele koolitustele on võimalik registreeruda kodulehel toodud koolituse juurest.
- Kõik koolitusprogrammi või eraldi koolituspäevadele registreerunud saavad vähemalt 5 päeva enne konkreetse koolituspäeva algust teada koolituse täpse korraldusliku poole kohta.
- Koolituspäeva ajakava, koolitusruumide asukohta ja parkimisvõimaluste kohta.
- Koolituse jooksul luuakse õppimist toetav keskkond.
- Koolitusruumides on iga õppija jaoks piisavalt ruumi ja valgust. Ruumid on varustatud tänapäevase esitlustehnikaga ja laudu ning toole on võimalik paigutada vastavalt vajadusele, et tagada õppimist toetav keskkond.
- Igaks koolituspäevaks on ettevalmistatud elektrooniline õppematerjal.
- Koiv Invest OÜ tagab igale koolitusprogrammis osalejale 1-2 kohvipausi ja lõunasöögi.
- Koolituspäevadel on võimalik kasutada koolituse kestel toimivat internetiühendust.
- Õppeklassid on varustatud koolitusvahenditega (dataprojektor, sülearvuti, tahvel, markerid, helisüsteem, kirjutusvahendid, märkmepaberid jm).

#### **Koolituse kohta tagasiside kogumine**

- Iga koolituspäeva lõpul täidavad osalejad tagasisidelehe, kus annavad hinnangu kursuse sisule ja lektorile ning võimalus on teha ettepanekuid koolituse sisu ja formaadi paremaks muutmiseks.
- Koiv Invest OÜ juhtkond koos koolitajaga analüüsivad saadud tagasisidet ning vajadusel muudavad kursuse sisu või korraldust.

Juhul kui tagasiside koolitajale on halb mitmel koolitusel järjest, kaalutakse koolitajaga koostöö lõpetamist ja kvaliteetsema koolitajaga koostöö alustamist.

Õppekava kinnitamise aeg: 11.11.2019

Urmas Kõiv

Koiv Invest OÜ juhatuse liige